



入院のご案内



独立行政法人 労働者健康安全機構 (JOHAS)

中国労災病院

〒737-0193 呉市広多賀谷1丁目5番1号

TEL (0823) 72-7171 (代表)

FAX (0823) 74-0371

入院日は、 年 月 日（ ）です。

来院時間は、 時 分 ～ 時 分 です。

- 入院日時がお決まりでない方は、決まり次第、外来看護師から連絡を差し上げます。
- 都合により、ご予約の日時に入院できなくなった方は、お早めに診療科外来まで連絡をお願いします。
- 入院患者さんは、入退院日を除き、駐車場の利用ができませんのでご了承ください。

中国労災病院 医事課入院係 TEL(0823)72-7171 内線 623 番

中国労災病院の理念および基本方針

1. 病院の理念

「働く人と地域の人のために患者中心の良質な医療を提供します」

2. 病院の基本方針

- ① 個人の尊厳と権利を尊重し、高度で安全な医療を推進します。
- ② 地域の医療機関と連携し、救急・急性期から慢性期までの一貫した医療を実践します。
- ③ 最新の医学に基づいた専門的な医療を実践します。
- ④ 働く人の健康を守り、治療と仕事の両立を支援します。
- ⑤ 周産期医療を充実させ、未来を担う子供たちを支援します。
- ⑥ 優れた人材を育て、働きがいのある職場づくりを推進します。

患者さんの権利と守っていただく事項

【患者さんの権利】

中国労災病院は、患者さんの権利を尊重します。

- 患者さんは人として尊重され、高度で良質な医療を受けることができます。
- 患者さんの医療情報など、個人のプライバシーは保護されます。
- 患者さんは自身の病状と検査・医療について十分な説明と情報提供を受けることができます。
- 患者さんは提示された医療を「受ける」または「受けない」という選択ができます。
- 患者さんは病院を自由に選択でき、他院の医師の意見（セカンドオピニオン）を聞くことができます。
- 患者さんは自身の診療情報の開示を求めることができます。

【小児患者さんの権利】

中国労災病院では、公益社団法人日本小児科学会が策定した「医療における子ども憲章」に基づいて、小児患者さんの権利を確認し尊重します。

公益社団法人日本小児科学会 「医療における子ども憲章」

- 人として大切にされ、自分らしく生きる権利
- 子どもにとって一番よいこと（子どもの最善の利益）を考えてもらう権利
- 安心・安全な環境で生活する権利
- 病院などで親や大切な人といっしょにいる権利
- 必要なことを教えてもらい、自分の気持ち・希望・意見を伝える権利
- 希望どおりにならなかったときに理由を説明してもらう権利
- 差別されず、こころやからだを傷つけない権利
- 自分のことを勝手にだれかに言われない権利
- 病気のときも遊んだり勉強したりする権利
- 訓練を受けた専門的なスタッフから治療とケアを受ける権利
- 今だけではなく将来も続けて医療やケアを受ける権利

【患者さんに守っていただく事項】

患者さんと病院の双方がお互い協力しあって初めて最高の医療が可能となります。そのため、患者さんは次の事項を守ってください。

- 診療に必要な身体的・精神的状態について、できるだけ正確に、詳しく聞かせてください。
- 診療に際し、医師や看護師から指示されたことは必ず守ってください。
- 病院の規則を守り、快適な療養環境を維持していただくとともに、他の患者さんへの配慮もお願いします。
- 当院は敷地内全面禁煙です。ご協力をお願いします。
- 当院は、医師、医学生、看護学生、救急救命士等の研修を担っている病院です。医療人の育成にご理解とご協力をお願いします。
- 診療にかかる費用はきちんとお支払いください。
- 暴言・暴行・迷惑行為への対応について
当院では、安心して安全な診療環境を提供するために、来院者及び医療者に対して以下のような迷惑行為があった場合には、**警察への連絡を行い診療をお断りいたします。**
 - 暴言（大声を含む）・暴力・威嚇行為
 - セクハラ行為
 - ストーカー行為
 - スタッフ及び他の患者さんへの迷惑行為
皆様のご理解、ご協力をお願いいたします。

目 次 入院のご案内

1. 入院されるみなさまへ	4
(1) 入院の手続きは	4
(2) 「1階医事課入院受付」にご提出いただくもの	4
(3) 入院生活に必要なもの	4
(4) その他	4
2. 入院生活	5
(1) お部屋は	5
(2) 有料室のご案内	5
(3) 病気・治療の説明	6
(4) 入院中の他医療機関受診について	6
(5) 入院中の生活について	6
(6) お食事について	6
(7) 栄養相談	6
(8) ご面会について	7
(9) テレビの使用方法	8
(10) 冷蔵庫の使用方法	8
(11) 洗濯について	8
(12) シャワーについて	8
(13) デイルーム（食堂）について	8
(14) ゴミの分別について	8
(15) 喫煙について	8
(16) 電話について	8
(17) インターネット接続環境について	9
(18) 電気製品の持ち込みについて	9
3. 外出・外泊	9
4. 病院内の設備のご案内	9
5. 診断書・証明書	10
6. 心配ごとのご相談	10
7. 駐車場	11
8. 非常時・災害時の対応	11
9. 盗難防止	11
10. 入院費のお支払い	11
11. 病院敷地内全面禁煙について	12
12. 外来について	13
13. 患者さんの個人情報の保護についてのお知らせ	14

入院されるみなさまへのお願い

中国労災病院では、従来より「患者さん中心の高度で安全な医療」「救急医療を柱とした急性期病院の確立」「勤労者医療の推進」という方針の下、救急医療に力を入れてまいりました。これからも地域の診療所や病院との連携をはかりながら、急性期の患者さんを中心とした、より質の高い安全な医療を目指して努力してまいります。

病状が安定しておられる患者さんには、近隣の診療所や病院を紹介させていただいております。この場合、患者さんのご希望や診療所医師からのご依頼により、当院で定期的な検査・観察を受けていただくこともできますし、万が一病状が変化した場合には対応させていただきます。そのためにも当院では24時間、救急患者さんの受け入れ体制をとっています。

緊急に入院治療や手術が必要な患者さんが搬送・受診された場合、入院病床の状況によっては、入院中の患者さんに病室または病棟の移動をお願いせざるを得ない場合がございます。緊急の医療が必要な救急患者さん方にも、早急に十分な医療を受けていただくため、やむを得ない措置であることをご理解いただき、ご協力いただきますようお願いいたします。

中国労災病院 院長

1. 入院されるみなさまへ

当院は、入院されるみなさまが療養に専念し、一日も早く退院できますよう心から願っております。
入院に際しましての手続き及び入院中にお守りいただく事項は、次のとおりとなっておりますので、ご協力をお願いします。

(1) 入院の手続きは

- ご入院の当日は、(2)「1階医事課入院受付」にご提出いただくものと(3)入院生活に必要なものをご準備のうえ、「1階医事課入院受付」へお越しください。
また、あらかじめ、外来診療科へお越しいただくようお話している方も、先に入院手続きを行いますので、「1階医事課入院受付」へお越しください。



(2) 「1階医事課入院受付」にご提出いただくもの

- ☐ マイナンバーカード（又は健康保険証）および医療受給者証（お持ちの方のみ）
- ☐ 限度額認定証・標準負担額限度額認定証
※入院中に、健康保険証、医療受給者証等に変更がありましたら「1階医事課入院受付」までお持ちください。
- ☐ 入院保証書（連帯保証人は患者さんと住所の異なる方で記入をお願いします。）
- ☐ 退院証明書（他の病院に入院されていた方。）
- ☐ 職歴調査票（アンケート用紙：職業と病気の関係を調べております。ご協力をお願いします。）
- ☐ 入院時間診票（入院前に患者サポートセンターの看護師からご説明している場合は不要です。）

(3) 入院生活に必要なもの

- ☐ 現在服用中のお薬とお薬の説明書（お薬手帳等）（他院で処方されている薬も全てご持参ください。）
- ☐ 病衣（入院セットA、Bでレンタルが可能です。）
- ☐ タオル、バスタオル（入院セットAでレンタルが可能です。）
- ☐ 日用品（コップ、吸い飲み、歯ブラシセット、石けん、box ティッシュ等）
（入院セットをお申しいただくと必要に応じてご提供いたします。）
※ボディシャンプー、リンスインシャンプーは病棟、個室のシャワールームに準備しております。
※ドライヤーについては、病棟スタッフにお声がけください。
※コップをご自身で準備される場合は、割れないものをご準備ください。
- ☐ （義歯のある方は）入歯ケース・専用ブラシ・洗浄剤（入院セットをお申しいただくと必要に応じてご提供いたします。）
- ☐ 洗剤（洗濯機ご利用の方）
- ☐ ひげそり
- ☐ ゴミ箱
- ☐ 下着類（着替えもご用意ください。）
- ☐ 歩きやすい靴（運動靴等滑りにくいもの。スリッパやサンダルはつまずきやすいので履きなれた靴をご使用ください。）
- ☐ 食事の時にお使いになるもの（スプーン、フォーク等（はしは毎食お食事についております。))
- ☐ イヤホン（テレビ視聴時に必要です。個室の場合は不要です。）
- ☐ 眼鏡（日常生活で眼鏡を使用される方。）
- ☐ その他外来で別途説明した物品：産科入院、手術予定の方
※持ち物にはお名前をご記入ください。
※日用品など一部のものは、病院内のコンビニでもお買い求めいただけます。
※補聴器・眼鏡・義歯などの管理は各自でお願いします。
万一紛失されても、病院は責任を負うことができません。ただし、ご自身で取り扱いの難しい方は看護師にご相談ください。
電化製品の持ち込みについては、病棟看護師までお問い合わせください。

(4) その他

病衣、日用品等は「入院セット」のご利用が可能です。お申し込みは、正面玄関入って右側の入院セット受付窓口でお願いします。
はさみ、果物ナイフ等の刃物類の持ち込みは禁止となっております。
当院では、医療安全のため入院患者さんへリストバンドを装着させていただいております。
また、患者さんの誤認防止のため、処置や注射を行う際にはフルネーム（姓名）等をお尋ねして確認をします。ご理解のうえご協力をお願いします。

2. 入院生活

(1) お部屋は

- お部屋は、4人室が標準です。
床頭台（テレビ・冷蔵庫つき）、洗面台およびトイレを備えております。
※お部屋に入られましたら、ねまき（病衣）にお着替えください。また、お持ち物の整理は、床頭台とロッカーをご使用ください。
※テレビ・冷蔵庫についてはカード式（有料）となっています。
- 特別室、個室、2人室などの有料室もございます。
ご希望の方は、入院予約の際に、医事課入院係にお申し出ください。（入院されてからは病棟看護師長にお申し出ください。）ただし、入院患者さんの状況により、ご希望に添えない場合もあります。
有料室に入られる方は、室料差額同意書をご提出していただき、診療費とは別に下記の室料差額をご請求します。
※他の患者さんの病状により、病室を変更させていただくことがありますので、その際はご了承ください。

(2) 有料室のご案内

室料区分	室料差額	ソファ・ベッド	テレビ・冷蔵庫	単独エアコン・ロッカー・洗面台	トイレ	シャワー	フリーWi-Fi
特別室	13,200円	○ (応接セット)	○(無料)	○	○	○	○
	8,800円	○	○(無料)	○	○	○	
個室	6,600円	○	○	○	○	○	
	5,500円	○	○	○	○	○	
2人室	2,750円		○	○	○		
特別室 (4東 産科)	7,700円	○	○(無料)	○	○	○	○
特別2人室 (4東 産科)	5,500円	○	○(無料)	○	○		○

※上記金額は、1日当たりの消費税等を含んだ金額です。

※トイレ・シャワーは6,600円以下の個室には一部シャワーユニットの場合がございます。

※有料室は、入院料の算定方法と同様に、滞在時間にかかわらず、午前0時を起算として1日分の料金計算をしておりますので、あらかじめご了承ください。(例 23:00入室し、翌10:00退室の場合は、入室期間が2日分になります。)

有料室のご案内



室料区分	室料差額	4 東	5 東	6 東	7 東	4 西	5 西	6 西	7 西
特別室	13,200円					○	○	○	○
	8,800円	○	○	○	○	○	○	○	○
個室	6,600円	○	○	○	○	○	○	○	○
	5,500円	○	○	○	○	○	○	○	○
2人室	2,750円	○		○	○	○	○	○	○
特別室(4東 産科)	7,700円	○							
特別2人室(4東 産科)	5,500円	○							

(3) 病気・治療の説明

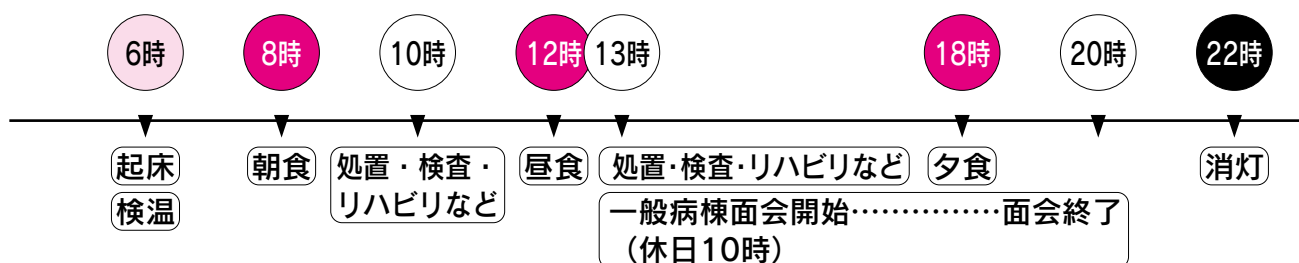
- 主治医から、病気のことや検査等の治療方針について十分な説明をいたしますが、ご不明な点がありましたら、ご遠慮なく医師又は看護師にご相談ください。
- 電話による病状等の問い合わせには、お答えしかねますので、ご了承ください。(患者さんのプライバシー保護のため)

(4) 入院中の他医療機関受診について

原則として、当院入院中は、他医療機関の受診は保険扱いにはできません。全て実費支払いになります。ご家族の方が、入院中の患者本人に代わって、かかりつけ医を受診しお薬をもらってくるといった場合も同様です。

他医療機関の受診が必要と判断した場合、病院間で調整を行う必要があります。入院中に「他医療機関にお薬をもらいに行く場合」や「他医療機関での診療予約がある場合」、必ず主治医又は看護師にご相談ください。

(5) 入院中の生活について



◎起床 6時00分

◎消灯 22時00分

◎その他主治医の指示により検査などが行われます。

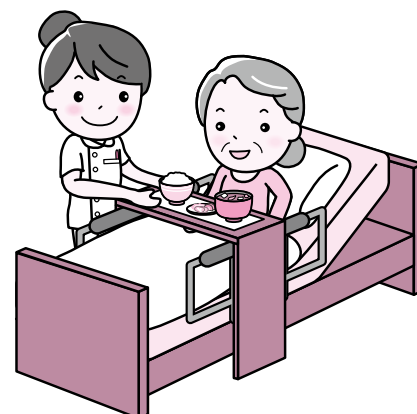
朝食 8時00分～8時30分

昼食 12時00分～12時30分

夕食 18時00分～18時30分

(6) お食事について

- お食事は、主治医の指示に基づいて、管理栄養士の献立により調理したものを適時、適温でご提供いたします。
 - 病室以外でお食事できるように、各階にデイルーム（食堂）を設置しておりますので、ご利用ください。
 - 病状、内服薬によっては、特別食（流動食、糖尿病食、肝臓食、胃潰瘍食等）で療養していただきますので、自宅等から飲食物をお持ちにならないようお願いいたします。また、同室の方へのおすそ分けもご遠慮ください。
 - お茶は、お膳についておりますが、必要な方はデイルームの給茶器をご利用ください。
 - アルコール類、アルコールの入っている飲食物は禁止されています。ノンアルコール飲料についても禁止とさせていただきます。
- 何卒ご理解とご協力をよろしくお願いいたします。



(7) 栄養相談

- 管理栄養士が、患者さんおよびご家族に栄養食事指導を行っております。ご希望の方は、主治医又は担当看護師にお申し出ください。栄養食事指導の日時と場所をお知らせいたします。

(8) ご面会について

一般病棟の面会時間は、11時00分～20時00分です。

当院では、患者さんに十分な療養・診療を受けていただくために、面会について次のようなお願いをしています。

- ◆ 面会時間を定めています。原則として面会時間以外の面会はできません。定められた面会時間を厳守していただきますようお願いいたします。なお、面会時間中であっても、診察や検査のため面会できないことがありますのでご了承ください。
- ◆ 面会は原則として病棟のデイルームでお願いします。やむを得ない場合を除き、病室での面会のご遠慮ください。
- ◆ 入院中の患者さんには十分な安静が必要です。また感染症に対する抵抗力が低下している方も少なくありません。元気な人にとっては何でもない感染症でも、抵抗力が低下した患者さんにとっては生命に関わる重症になることもよくあります。面会は、ご家族・キーパーソンの方に限らせていただき、最少の人数(2人程度)で、短時間で切り上げていただくようお願いいたします。特に未就学児連れの面会のご遠慮ください。
- ◆ 発熱・せき・鼻汁・のどの痛み・嘔吐・下痢等の感染症の症状がある人は、面会できません。
- ◆ 面会者の病室での飲食や、また、食事時間中の面会のご遠慮ください。
- ◆ 当院では、厳重な全身管理を行っているICU(集中治療室)での面会には特別なルールを設けています。
- ◆ 夜間・休日の出入口は、「夜間・休日救急入口」のみ開いています。
- ◆ 面会の方は、面会証の受け取りと着用をお願いします。
面会証受け取り場所
・ 平日(11:00～17:00) 各病棟
・ 上記以外の時間 1F防災センター

※ICU(集中治療室)での面会について

ICUでの面会時間は、一般病室とは異なり、
12時30分～14時00分
17時30分～18時30分 です。

- ◎ご家族の方のみ、入室することができます。
- ◎入室できる人数は2人までとさせていただきます。
- ◎小さなお子様連れの入室はお断りしています。

※リハ室での面会について

リハ室内での面会は、原則、行っておりません

※入院される方へ(プライバシーについて)

当院では、入院患者さんのご案内を総合案内(インフォメーション)などで行っていますが、面会・入院案内・電話によるお問い合わせへの回答および電話の取り次ぎ等を希望されない方は、医事課入院係または担当看護師までお申し出ください。

※病院内での撮影や録音はご遠慮願います

患者さんや職員のプライバシー及び病院内における個人情報保護のため、診察室等病院内において無断で撮影や録音すること、SNS、ブログ等に投稿することはご遠慮ください。

- * 撮影等を希望される方は、病院スタッフにご相談ください。
- * 検査画像等を希望される方は、診療情報開示の手続きをお願いします。

(9) テレビの使用方法

- テレビは、カード式で、テレビカード(1枚:1,000円:税込)が必要です。各階デイルームの自動券売機でお求めください。
なお、金額が残った場合は、1階コンビニ前自動販売機コーナーのカード精算機で精算することができます。
- テレビ等の視聴は、他の患者さんの迷惑にならないよう、必ず、イヤホンをご使用ください。(イヤホンは1階コンビニでも販売しています。)
なお、個室のテレビには、スピーカーが付いておりますので、イヤホンは不要です。
- 病室のテレビでは、「入院のご案内」、「健康放送」を無料で放映しています。
(特別室、特別2人室については使用料は不要です)

(10) 冷蔵庫の使用方法

- 冷蔵庫はテレビカードで利用できます。(冷凍庫はございません)
(カードの残量がなくなったら、冷蔵できませんので、ご注意ください。)
(特別室、特別2人室については使用料は不要です)

(11) 洗濯について

- 各病棟にコインランドリー(1回200円:税込)を設置しております。乾燥機(1回100円:税込)をご利用ください。(洗剤は別途ご準備が必要です。1階コンビニでも販売しています。)
- 起床(6時)前、消灯(22時)後のご使用は、他の患者さんの迷惑となりますので、固くお断りします。

(12) シャワーについて

- 各病棟にシャワールームがあります。
- シャワー・洗髪は主治医の許可が必要です。
- 介助が必要な方については、看護師が計画してお世話します。
- シャワールームの使用(毎日:8時~20時)については、各病棟でご案内します。

(13) デイルーム(食堂)について

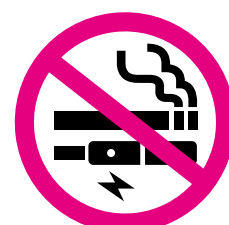
- テレビ、トースター、電子レンジ、給茶器、自動販売機がありますので、ご利用ください。
- 消灯(22時)後のご使用は、原則として禁止します。
- 面会室でもありますので、飲食後の片付けは各自でお願いします。
- ゴミは分別して処理をお願いします。

(14) ゴミの分別について

- ゴミは分別収集をしておりますので、燃えるゴミ・燃えないゴミ、ビン・缶類を分けて所定のゴミ箱に入れてください。
- 紙オムツを捨てる際は、病院職員に声をかけてください。

(15) 喫煙について

- 病院敷地内は**全面禁煙**となっております。
「受動喫煙の防止」のための措置であることをご理解いただき、ご協力をお願いします。※加熱式タバコ(アイコス等)も同様です。
- 詳細は、12頁をご参照ください。

**NO SMOKING**

電子タバコもご遠慮ください。

(16) 電話について

- 公衆電話は、各階のエレベータホールにありますのでご利用ください。
なお、長電話や消灯(22時)後のご使用はご遠慮ください。
- 携帯電話の使用は、他の方の迷惑にならないようマナーを守りご利用ください。
- 大部屋では携帯電話はマナーモードとし、病室内での携帯電話での会話はお控えください。
(着信があった時は病室から出て、使用可能場所でご使用ください。)

(17) インターネット接続環境について

特別室、特別2人室は、無料Wi-Fiがご利用できます。(その他の個室、大部屋ではご利用いただけません。)

■ 病院内の下記場所にて、フリーWi-Fiがご利用できます。

- Wi-Fi 種類：FREE SPOT（公衆無線 LAN）
- ご利用場所：4～7階デイルーム内
- 接続方法：デイルーム内に掲示しております。

■ ご使用上の注意事項

- 1回あたりの接続時間は30分となります。
- ◆ 1日の接続回数の制限は設けておりません。
- FREE SPOT（Wi-Fi）接続中のセキュリティやウイルス感染に関しては、ご利用者様の責任範囲でのご利用となります。
- 無線通信機器（Wi-Fi ルーター等）の持ち込みは、ご遠慮ください。

(18) 電気製品の持ち込みについては、病棟看護師長にご相談ください。

3. 外出・外泊

- 外出・外泊は、主治医の許可が必要です。必ず、主治医へお申し出ください。無断での外出・外泊は、厳禁とさせていただきます。
- 主治医の許可が出ましたら、「外出（泊）許可証（願）」をご提出ください。
- 諸事情により予定時間までに帰院できない場合は、必ず、当該病棟の看護師まで、電話連絡願います。

なお、外出・外泊中の事故等には、十分ご注意ください。

4. 病院内の設備のご案内

- 病院内には、次のような設備がありますので、ご利用ください。

◎コンビニ（ファミリーマート）【1階】

≪営業時間≫	平日	7時30分～20時00分
	土日祝日	10時00分～17時00分
	休業日	1月1日

- ・新聞 店内で販売しています。
- ・ATMコーナー ゆうちょ銀行もご利用いただけます。
- ・郵便 切手の販売をしています。正面玄関前の郵便ポストから郵送できます。
- ・宅配便 クロネコヤマトがご利用いただけます。（発送のみ）

◎喫茶（ドトールコーヒー）【1階】

≪営業時間≫	平日	7時00分～16時00分
	休業日	土日祝日・年末年始

◎理髪店【1階】

≪営業時間≫	平日・土曜日	9時00分～17時00分
	休業日	日祝日・年末年始

◎ATMコーナー【1階】

≪取扱時間≫	平日	8時45分～18時00分
	土日祝日	の取り扱いはありません。

≪取扱金融機関≫ 呉信用金庫



5. 診断書・証明書

診断書（生命保険等）・証明書の申込みは退院日若しくは退院前日の午後に医事課外来カウンター「②診断書受付」でお申し込みください。【受付時間 8時30分～16時30分】

なお、代理人の方からのご依頼も可能ですが、郵送交付ご希望される場合は、受付時に委任状が必要となります。詳しくは窓口でご相談ください。

傷病手当支給申請書・休業補償給付申請書・出産手当支給申請書については、入院中でも受け付けております。

転科により複数科へ入院された場合は、診療科ごとに診断書を作成します。

（例：内科入院後、外科へ転科された患者さんは、内科と外科の診断書の作成を依頼することになります。）

6. 心配ごとのご相談

(1) 相談窓口、相談内容について

当院の患者サポートセンター（1階インフォメーション横）では、患者さんやご家族の病気への不安、退院後の生活や社会復帰、医療費の支払いなど、病気に関連した様々な生活上の問題について、ソーシャルワーカー・看護師がご相談をお受けし、患者さんやご家族と一緒に解決方法を考えます。相談内容については秘密厳守とし、相談により患者さんやご家族などが不利益を受けることがないよう配慮いたします。

相談をご希望の方は、患者サポートセンターへお気軽にお声がけください。

入院中の方は、各病棟担当のソーシャルワーカー、退院調整看護師が病棟や病室にもお伺いしますので、医師や看護師にお申しつけください。

■ このようなときは、ご相談ください。

- 退院後の生活に不安がある。一人暮らしなので心配…
- 介護保険、訪問看護やホームヘルパーなど、在宅サービスについて知りたい。
- 今後の病院や介護施設について知りたい。
- 医療費の支払いが心配。医療費の助成制度について知りたい。
- 傷病手当金や障害年金など、社会保障制度について知りたい。
- 介護保険制度について知りたい。
- 車椅子やベッドなど福祉用具が必要だけどどこに相談したらいいのか。
- その他、療養上の不安についてどこに相談してよいかわからない等

(2) セカンドオピニオンについて

【他院から当院のセカンドオピニオンをご希望される場合】

当院以外の医療機関を受診中の患者さんに対して、かかりつけ医での診断内容や治療方針について当院の意見を提供します。

◎料金：30分まで11,000円 以後30分まで5,500円（消費税込）

※セカンドオピニオン外来には保険適用がありませんので、全額自費となります。

【当院から他院のセカンドオピニオンをご希望される場合】

当院主治医の作成する情報提供書一式が必要となりますので、外来受診時に必ず主治医にセカンドオピニオンご希望の旨ご相談ください。

(3) ご意見、苦情について

院内各所（病棟：デイルーム、外来：1階、2階）に「意見箱（患者さんの声）」を設置しておりますので、遠慮のないご意見をおきかせください。

7. 駐車場

- 駐車場は、外来者専用となっておりますので、**入院患者さんの駐車はできません。**
- 自家用車で来院されるご家族等は、第1または第2駐車場をご利用ください。
(最初の30分は無料ですが、その後は、30分につき100円(税込)の駐車料金をいただきます。)
なお、救急外来を受診される患者さん以外の、救急外来専用駐車場への駐車は固くお断りしておりますので、あらかじめご了承ください。
- 下記の場合、無料になります。駐車券を、最寄りの病棟のナースステーションで、看護師にご提示ください。
 - ①入院当日 ②退院当日 ③手術当日 ④病院より来院の連絡があったとき
 - ⑤出産までの付添

※ 付添の方で、駐車場を利用される方は、担当看護師にご相談ください。



8. 非常時・災害時の対応

- 非常口等について、入院時に看護師が説明しますが、ご自身でもご確認ください。
なお、非常時以外でのベランダへの立ち入りは、絶対にしないでください。
- 地震、火災等の緊急事態が発生した場合は、職員が誘導しますので、落ち着いて職員の指示に従ってください。

9. 盗難防止

病院には大勢の方が出入りされますので、盗難防止のため、必要以上の現金や貴重品はお持ちにならないようお願いします。なお、お持ちになった現金等は、床頭台のセーフティーボックスをご利用ください。万一、盗難が発生しましても、病院は責任を負いかねますので、ご了承ください。また、病院での現金・貴重品のお預かりは、一切行っておりません。

10. 入院費のお支払い

- 入院費の請求は、月1回です。
 - ◎ 入院費は、DPC/PDPS(診療群分類包括評価)のルールに従って計算をしております。
 - ◎ 請求書は、月末で締めたものを翌月の10日頃、病室までお届けしますので、2週間以内に1階ロビー「自動精算機」もしくは1階会計窓口「⑤お支払い」でお支払い願います。
お支払いには、右記のクレジットカードも利用できます。

なお、午前中のお支払いは、外来の患者さんで大変混雑しますので、なるべく、13時00分から15時30分の間にお願いします。



JCBカード



アメリカエクスプレスカード



VISAカード



マスターカード



ダイナースクラブカード

- 退院の際は、退院当日に、入院費の計算が出来ましたら、病棟担当者よりお声をおかけしますので、会計窓口(⑤番)にお越しください。土・日・祝日に退院される方のお支払いは、原則、退院前日(平日)となっております。なお、やむを得ない事情で、お支払いが困難な場合は、1階会計窓口「⑤お支払い」の係員にご相談ください。
- 交通事故等の第三者行為による入院であっても、その費用は、原則として、患者さんご本人に請求します。

- ※ 退院のお時間に間に合うように請求金額をお知らせしますが、急な退院の場合等は、後日、精算させていただくことや追加で請求させていただくことがございますので、あらかじめ、ご了承ください。
- ※ 診療費等請求書について、ご不明なことがございましたら、医事課入院係にお尋ねください。
- ※ 休日に入院費を精算する際は、時間外出入口（救急外来受付口）の受付が窓口となります。

11. 病院敷地内全面禁煙について

中国労災病院では、「健康増進法」の趣旨に基づき、受動喫煙の防止及び健康管理のため禁煙対策に取り組んでおり、敷地内完全禁煙となっております。

学校・病院・官公庁施設では健康増進法第 25 条で受動喫煙の防止対策を講じるよう義務付けられています。

当院では、建物内のみならず、病院玄関、駐車場、門周辺、近隣道路を含んで禁煙のご協力をお願いしています。

職員のみならず患者さん及びそのご家族、お見舞いの方、委託・派遣職員、工事業者、出入り業者など全ての方が対象となります。

病院敷地内全面禁煙に皆さまのご理解とご協力をよろしくお願いいたします。

1. 病院敷地内での喫煙は禁止しています。

※加熱式タバコ（アイコス等）も同様に禁止しています。

2. 入院中のみなさまには、ご自身と周囲の方々の健康のために病院敷地内での禁煙にご協力頂きますようお願いします。

3. 当院では禁煙外来を行っております。詳細は総合案内までお問い合わせください。

12. 外来について

● 診療科

◎内科
呼吸器内科
消化器内科
循環器内科
代謝内分泌科
内視鏡科
◎精神科
◎脳神経内科
◎小児科

◎外科
消化器外科
肝・胆・膵外科
乳腺外科
呼吸器外科
◎整形外科
関節整形外科
スポーツ整形外科
人工関節センター
脊椎・脊髄外科

◎脳神経外科
機能脳神経外科
脳卒中科
◎心臓血管外科
◎皮膚科
◎腎泌尿器外科
◎産婦人科
◎眼科
◎耳鼻咽喉科

◎リハビリテーション科
◎放射線診断科
◎放射線治療科
◎麻酔科(ペインクリニック)
◎歯科口腔外科
◎救急部・総合診療部
◎健康診断部
◎勤労者メンタルヘルスセンター
◎勤労者リハビリテーションセンター
◎アスベスト疾患センター

● 受付時間 月曜日～金曜日 8時15分～11時00分
ただし、急患の場合はこの限りではありません。

● 診療時間 9時～17時

● 休診日 当院の休診日は次のとおりとなっております。

◎土・日・祝日・年末年始(12月29日から1月3日)

ただし、急患の場合はこの限りではありません。

● 紹介状について

当院を受診される場合は、必ず紹介状をお持ちくださるようお願いいたします。紹介状をお持ちでない場合は、初診時に7,700円(初診時選定療養費)、時間外(17:00～8:15の間及び土・日・休日)に受診された場合は、5,500円(時間外選定療養費)がそれぞれ必要になりますので、ご注意ください。(今後、選定療養費に係る定額負担の金額等を変更する場合は、あらためてご案内申し上げます。)

● 病棟のご案内(主な診療科)

		ヘリポート	
		多目的ホール	
	8F		
	7F	7階東病棟 内科(循環器内科)、 心臓血管外科	7階西病棟 脳神経外科、脳神経内科、 耳鼻咽喉科、歯科口腔外科
	6F	6階東病棟 内科、外科、 麻酔科	6階西病棟 外科、皮膚科、 腎泌尿器外科
	5F	5階東病棟 整形外科	5階西病棟 整形外科 内科
	4F	4階東病棟 産婦人科、小児科、内科	4階西病棟 整形外科
	3F	健康診断部 治療就労両立支援センター	手術部門、中央材料室 管理部門 事務局(総務課、会計課)
ブロック受付D(小児科、産婦人科、眼科) ブロック受付E(外科、消化器外科、肝・胆・膵外科、乳腺外科、呼吸器外科、腎泌尿器外科、歯科口腔外科) ブロック受付F(皮膚科、耳鼻咽喉科、麻酔科) リハビリテーション科 検査科中央受付	2F	栄養指導室 検査部門 管理部門	
総合受付、医事課、経営企画課、患者サポートセンター、薬局、喫茶「ドトールコーヒー」 ブロック受付A(整形外科、関節整形外科、スポーツ整形外科、脊椎・脊髄外科、人工関節センター) ブロック受付B(脳神経外科、脳卒中科、機能脳神経外科、心臓血管外科、精神科、脳神経内科) ブロック受付C(内科、呼吸器内科、消化器内科、循環器内科、代謝内分泌科、内視鏡科) 中央処置室 内視鏡科受付、放射線診断科受付、放射線治療科受付	1F	救急部門(ICU・救急外来)、 放射線診断科、放射線治療科 栄養管理部門、コンビニ、理容室	

13. 患者さんの個人情報の保護についてのお知らせ

当院では、患者さんに安心して医療を受けていただくために、安全な医療を提供するとともに、患者さんの個人情報の取り扱いにも、万全の体制で取り組んでいます。

個人情報の利用目的について

当院では、患者さんの個人情報を以下の目的で利用させていただくことがございます。これら以外の目的で利用させていただく必要が生じた場合には、改めて患者さんから同意をいただくことにしております。

当院における個人情報の利用目的

【患者さんへの医療の提供に必要な利用目的】

● 医療機関等の内部での利用に係る事例

- ▶ 当院での医療サービスの提供
- ▶ 当院での医療・介護・労災保険、公費負担医療に関する事務およびその委託
- ▶ 入退院等の病棟管理
- ▶ 会計・経理
- ▶ 医療事故等の報告
- ▶ 当該患者さんの医療サービスの向上

● 他の事業者等への情報提供を伴う事例

- ▶ 他の病院、診療所、助産所、薬局、訪問看護ステーション、介護サービス事業者等との連携
- ▶ 他の医療機関等からの照会への回答
- ▶ 患者さんの診療のため、外部の医師等の意見・助言を求める場合
- ▶ 検体検査業務の委託その他の業務委託
- ▶ ご家族等への病状説明
- ▶ 審査支払機関へのレセプトの提出（適切な保険者への請求を含む）
- ▶ 審査支払機関又は保険者への照会および審査支払機関等からの照会への回答
- ▶ 公費負担医療に関する行政機関等へのレセプトの提出、照会への回答
- ▶ 企業等から委託を受けて行う健康診断等における、企業等へのその結果の通知
- ▶ 医師賠償責任保険などに係る、医療に関する専門の団体、保険会社等への相談又は届出等

【上記以外の利用目的】

● 医療機関等の内部での利用に係る事例

- ▶ 医療・介護サービスや業務の維持・改善のための基礎資料
- ▶ 当院内において行われる医療実習への協力
- ▶ 医療の質の向上を目的とした当院内での症例研究
- ▶ 利用者へ提供するサービス（治療と仕事の両立支援、保健指導、運動指導、栄養指導等）
- ▶ 利用者に係る会計・経理
- ▶ 治療就労両立支援センター（部）で行われる医学研究

● 他の事業者等への情報提供を伴う事例

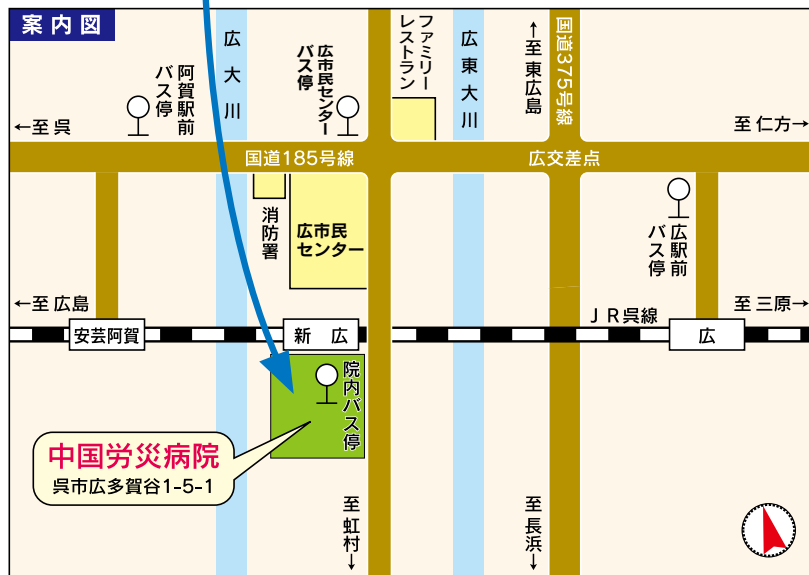
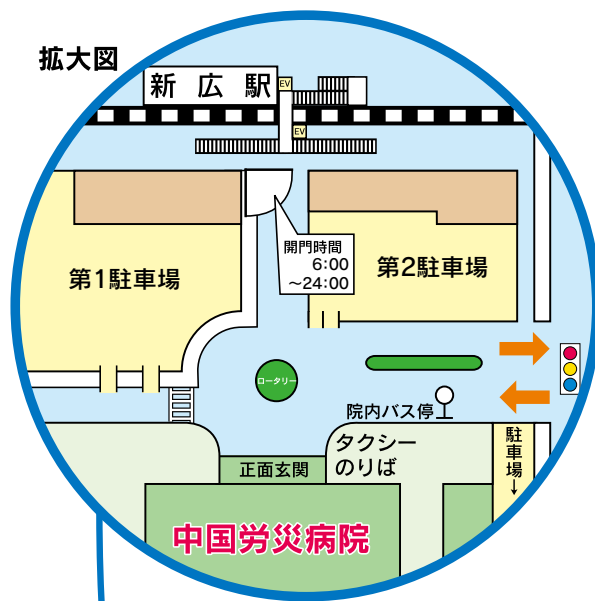
- ▶ 外部監査機関への情報提供
- ▶ 年度計画に法人の活動として位置づけられた研究（学術研究機関等と共同して実施する研究を含む）
- ▶ アスベスト疾患・研究センターで行われる医学研究
- ▶ 学会、研究会、学会誌などでの報告

個人情報の開示・訂正・利用停止について

当院では、患者さんの個人情報の開示・訂正・利用停止等につきましても「個人情報の保護に関する法律」の規定にしたがって進めております。

ご不明な点がございましたら、患者サポートセンターまでお気軽にお申し出ください。

1. 上記のうち、他の医療機関等への情報提供について同意できない事項がある場合には、その旨を担当窓口までお申し出ください。
2. お申し出がないものについては、同意していただけたものとして取り扱わせていただきます。
3. これらのお申し出は、後からいつでも撤回、変更等を行うことができます。



● 交通のご案内

- ◎ J R 呉線『新広駅』下車、徒歩2分
- ◎ 呉市生活バス「白石白岳交差点循環線」「横路交差点循環線」「広長浜線」「広川尻線」で『中国労災病院』下車
- ◎ 瀬戸内産交バス（下蒲刈町方面からのご利用）で『中国労災病院』下車
- ◎ その他、広電バスまたはJ Rバスで『広市民センター』下車、徒歩約4分

当院の最新情報を更新しております。下記のQRコードからぜひご覧ください。



中国労災病院HP

<https://www.chugokuh.johas.go.jp>



X 中国労災病院 公式X(旧twitter)

https://x.com/chugokuh_kure